

## ADEMPIMENTI NECESSARI PER OSPITARE GARE AGONISTICHE E NON COMPETITIVE FISSW

### ELENCO ADEMPIMENTI PER LE ASSOCIAZIONI AFFILIATE

Il seguente documento, emesso dalla **FISSW Surfing** è l'elenco degli adempimenti necessari per ospitare eventi di tipo: **Regionale, Nazionale** Surfing e sue specialità.

#### **GENERALITA'**

L'Associazione che intende organizzare una manifestazione di Surfing e sue specialità deve obbligatoriamente essere affiliata alla **FISSW, Federazione Italiana Surfing Sci nautico e Wakeboard**.

La **Federazione** metterà a completa disposizione la struttura tecnica per ogni consulenza e supporto, pubblicherà e promuoverà nei calendari nazionali le manifestazioni, metterà a disposizione l'ufficio stampa Federale al fine di dare risalto mediatico a tutte le gare del calendario federale.

Le Normative FISSW ed i regolamenti di riferimento generali per l'organizzazione delle manifestazioni sono:

- Disciplina Wave Regolamento
- Disciplina Race Regolamento

#### **Calendari**

L'elenco degli adempimenti dovrà essere sottoscritto e inviato entro e non oltre il termine ultimo stabilito dalla FISSW di anno in anno per approvazione alla FISSW Settore Surfing al fine di redigere i calendari **definitivi** per l'attività.

#### **Bando e istruzioni di Gara**

Modifiche e/o deroghe alle parti a seguire del presente documento vanno richieste per iscritto alla Segreteria FISSW Surfing entro e non oltre i 60 gg. che precedono il primo giorno di gara.

### **ADEMPIMENTI ESSENZIALI DELL'ORGANIZZATORE**

L'Organizzatore dovrà premunirsi di tutti permessi e/o autorizzazioni necessari rilasciati dalle Autorità competenti (Capitaneria di Porto, Autorità comunali ecc.)

Sono a carico dell'organizzatore i seguenti adempimenti essenziali:

- Gestione dei permessi locali
- Eventuali spese inerenti giudici e personale di appoggio precedentemente concordate che comprendano: vitto e alloggio



## **ADEMPIMENTI GENERICI DELL'ORGANIZZATORE**

L'Organizzatore deve garantire:

- Speaker ed impianto audio per comunicazioni ed aggiornamenti inerenti la gara.
- Locale per i Giudici di Gara, idoneo per riunioni tecniche, proteste etc.
- Gazebo e/o tenda per podio giudici con tavolo e sedie idonee al numero di giudici. Il tavolo deve avere dei separatori per dividere un giudice dall'altro.
- Area adibita per atleti e rimessaggio materiali, vigilata e delimitata.
- Servizi igienici e docce adeguati al numero di persone presenti alla manifestazione, possibilmente suddivise per sesso, **gratuiti**.
- Locale di segreteria fornito di computer, stampante, linea telefonica e connessione internet, cancelleria e materiale cartaceo, etc.

Inoltre:

- Personale per l'accoglienza e la segreteria
- Personale per i mezzi adibiti all'assistenza in acqua
- Personale per l'assistenza a terra, che possa collaborare con il palco giuria e gli atleti
- **Dovrà essere garantita** la presenza di un responsabile del Club organizzatore, con decisionalità in merito all'amministrazione durante lo svolgimento della manifestazione.
- Realizzare un report fotografico e/o video della manifestazione
- Realizzare (almeno 30 giorni prima) una locandina della gara con i loghi FISSW Surfing da inviare per mail alla segreteria federale per approvazione.
- Fornire aggiornamenti costanti sull'andamento della gara da comunicare all'ufficio stampa FISSW

### **Spazi ed Aree tecniche**

Area attrezzata con pannelli per affissione comunicati ufficiali, classifiche e tabellone di gara, possibilmente vicino al palco giuria.

## **ADEMPIMENTI TECNICI (come da tabella Allegato 1)**

### **Ambulanza - Assistenza Sanitaria**

E' obbligatoria l'assistenza sanitaria e la presenza di almeno una ambulanza provvista di defibrillatore e un Medico con idonea attrezzatura per il primo soccorso durante gli orari di gara.

### **Imbarcazioni per assistenza in acqua**

Durante lo svolgimento della gara dovranno essere presenti sul campo di gara, con tutte le dotazioni necessarie un numero di imbarcazioni sufficienti a garantire la sicurezza (in rapporto ai numeri di partecipanti).

E' caldamente consigliata per il soccorso la moto d'acqua (adibita con eventuale barella posteriore).

*Inoltre dovrà essere redatto un piano dettagliato per la sicurezza, con la strategia che verrà adottata (indicando mezzi e personale) per tenere libera l'area di gara, in acqua ed a terra, dalla intrusione di terzi (ad es. praticanti non iscritti alla gara, bagnanti, altri mezzi nautici)*

## **Materiale d'uso (come da tabella Allegato 1)**



### **Pettorine di gara (sup race)**

Organizzatore si impegna a fornire le pettorine di gara necessarie allo svolgimento della competizione se non fornite dalla Federazione,

### **Lycre per gli atleti (specialità shortbord, longbord, sup wave, bodybord)**

L'Organizzatore si impegna a fornire le lycre necessarie allo svolgimento del contest. Le lycre dovranno essere di 5 colori ben distinti tra loro (rosso, giallo, bianco, nero, verde). Il colore verde verrà usato solo in caso di heat a 5 atleti. Almeno 2 set di lycre (N°10 tot) dei colori sopra indicati. Potranno essere utilizzate lycre con eventuali **sponsor** salvo approvazione della Segreteria FISSW Surfing almeno 60gg prima della data di inizio previo invio di bozza grafica.

### **WAITING PERIOD WP ( specialità shortbord, longbord, sup wave, bodybord)**

Il contest dovrà svolgersi nel waiting period assegnato, pubblicato nel calendario attività agonistica 2024. Nel caso in cui durante il WP assegnato non si riuscisse a disputare il contest, l'Associazione può chiedere l'estensione del WP. Sarà discrezione della FISSW, con specifica valutazione da parte della Commissione Tecnica, concedere il prolungamento in base alla struttura del calendario agonistico 2024.

Nel caso non fosse possibile prolungare, la gara verrà annullata.

Nel caso si prolungasse il WP per 15/30 giorni, avranno la priorità le gare presenti nel calendario con il loro WP di appartenenza.

### **RIMBORSI ISCRIZIONI ATLETI (specialità shortbord, longbord, sup wave, bodybord)**

Nel caso in cui la gara venisse annullata dall'organizzazione, gli atleti avranno diritto al 75% della quota d'iscrizione versata. Nel caso in cui un atleta dopo il prolungamento del WP non possa partecipare per sue motivazioni, gli verrà restituito il 50% della quota versata.

Le gare dovranno essere chiamate all'interno del WP di appartenenza alla prima mareggiata utile e non potranno essere richieste gare con intenzione di chiamata solo nei fine settimana.



### **EVENTI COMBINATI PLURIDISCIPLINE**

Qualora la gara fosse organizzata nel contesto di manifestazioni pluridisciplinari è fatto obbligo all'Organizzatore di comunicare con 60 gg. di anticipo:

- le FSN (Federazioni Sportive Nazionali) e/o gli EPS (Enti Promozione Sportiva) coinvolti e i responsabili di disciplina.
- Lo schema/programma degli sport e degli eventi della manifestazione.
- Lo spazio riservato agli atleti per lo stoccaggio delle attrezzature montate che non intralci ed ostacoli le altre attività dell'evento
- il piano sponsor onde evitare conflitti merceologici.

### **PREMI**

L'Organizzatore deve comunicare in precedenza la tipologia dei premi e le modalità di assegnazione. Coppe e/o trofei sono a totale carico dell'Organizzatore così come gli eventuali rimborsi/premi ad atleti.

### **SPONSOR**

Eventuali Sponsor locali vanno comunicati con preavviso di 60 gg alla Segreteria del Settore Surfing FISSW per accettazione.

### **REGOLAMENTO ANTIDOPING**

Durante le gare saranno possibili controlli antidoping a campione sugli atleti, indetti dagli enti preposti. Per maggiori dettagli controllare il REGOLAMENTO ANTIDOPING.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il Presidente del Club Affiliato, che intende organizzare una manifestazione SURFING dovrà stampare il presente documento ed inviarne copia, con firma e data in ogni sua pagina, direttamente alla Segreteria FISSW in formato elettronico (PDF) .

**Per qualsiasi inadempienza dovesse verificarsi in relazione agli adempimenti di organizzazione delle manifestazioni di SURFING, come previsti nel presente documento, sarà ritenuto responsabile ai fini civilistici e penalistici il Presidente e/o il legale rappresentante dell'organo organizzatore ai sensi degli artt. 2050, 2051 e 2059 codice civile.**

**Pertanto, con la sottoscrizione del presente documento si assumono ad ogni effetto di legge, dal giorno della firma, le responsabilità previste da parte del firmatario quale Legale rappresentante dell'Associazione, circolo o club.**

**Responsabili del settore FISSW Surfing potranno verificare in qualsiasi momento che tutti gli adempimenti necessari allo svolgimento del contest siano rispettati, potendo anche sospendere o non far disputare il contest in caso di gravi mancanze.**



FEDERAZIONE  
ITALIANA  
SURFING  
SCI NAUTICO  
WAKEBOARD

**PER APPROVAZIONE:**

ASD: \_\_\_\_\_

C.F. ASD: \_\_\_\_\_

P.IVA ASD: \_\_\_\_\_

il Presidente: \_\_\_\_\_

Luogo e Data: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Cellulare di riferimento: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Timbro ASD: \_\_\_\_\_

**Federazione Italiana Surfing Sci Nautico e Wakeboard**

Via G.B. Piranesi, 46 – 20137 Milano – Tel. +39 02 75 29 181  
P.I. 06369340150 – PEC: segreteria.fisw@pec.it  
segreteria@fissw.com · www.fissw.com



**isasurf**  
International Surfing Association





<b>ALLEGATO 1</b>		
<b>STANDARD TECNICI GARE FISSW SURFING (Surf e SUP Race)</b>	<b>SURF SUPWave</b>	<b>SUP Race</b>
<b>Materiali d'uso:</b>		
SCORING SHEET Schede giudici in numero sufficiente	x	
TALLY SHEET Schede tabulazione (25% del numero delle batterie)	x	
FORMAT GARA Schede tabellone format gara	x	x
Cancelleria in generale	x	x
Area ufficio gara con: fotocopiatrice, stampante, Wi-Fi	x	x
ONB Tabellone (Official Notice Board)	x	x
INFO Tabellone dim. m.1,5 x 2,0 per l'esposizione Format di gara.	x	x
Disco Segnali (diam. min. 80 cm. montato su asta) colore Verde/Giallo	x	
Bandiere di segnalazione		x
Binocoli (ingrandimento almeno 10x)	x	x
Radio walkie talkie o VHF	x	x
Trombe / segnale acustico (in quantità sufficiente 4/6)	x	x
Cronometri	x	x
Impianto sonoro con microfono/voci o megafono	x	x
Kit pronto soccorso	x	x
Generi di conforto per staff e giuria.	x	x
Acqua per atleti	x	x
Gruppo elettrogeno (se necessario)	x	x
Boe e ancoraggi in nr. sufficiente		x
<b>Personale:</b>		
Contest director	x	x
Head Judge	x	x
4 Giudici (3+1 a rotazione) per pannello	x	
3/5 Giudici		x
Spotter	x	
Addetto ai segnali visivi e timing	x	x
Beach Marshall	x	x
Segretario di giuria/Tabulator/addetto alle classifiche	x	x
Team Sicurezza a terra	x	x
Team Sicurezza a mare	x	x
Medico sul luogo	x	x
<b>Assistenza ed Emergenze :</b>		
Personale medico e/o paramedico	x	x
Salvataggio in mare (imbarcazioni o acquabike con sled)/ unità in nr sufficiente	x	x
Ambulanza provvista di defibrillatore / unità in nr sufficiente	x	x



<b>Adempimenti burocratici:</b>		
autorizzazioni enti locali e istituzioni Comune / Regione/ Provincia	x	x
autorizzazioni Capitaneria di Porto ove necessario	x	x
autorizzazioni dell'autorità locale di P.S.	x	x
avviso a Carabinieri e area di primo soccorso	x	x
altri nulla osta e comunicazioni necessari allo svolgimento dell'evento.	x	x
<b>Torre Giuria e postazione giudici:</b>		
Palco o Area Giuria di adeguata dimensione (mq.25/30 h min 80cm)	x	x
preferibilmente riparato da intemperie e sole (tetto e ev laterale)	x	x
sedie e tavoli con separatori per giudici per 5/7 persone	x	x
Tenda per Beach Marshal con predisposizione per posizionamento tabelloni gara	x	x
Transennamenti (ove necessari)	x	x

**PER PRESA VISIONE ALLEGATO 1 :**

ASD: \_\_\_\_\_

C.F. ASD: \_\_\_\_\_

P.IVA ASD: \_\_\_\_\_

il Presidente: \_\_\_\_\_

Luogo e Data: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Cellulare di riferimento: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Timbro ASD: \_\_\_\_\_